АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 170"

Утверждено
приказом директора Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 170»
от 24.03.2025 г. № 139-ОД

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

I Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме или переводе в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 170» (далее – Школа) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов (физика) и среднего общего образования для профильного обучения.

2. Порядок разработан в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 10.07.2023 № 611.

3. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение основного общего и среднего общего

образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4. Школа при осуществлении индивидуального отбора обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

5. Сроки проведения индивидуального отбора:

5.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится:

- при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования: начало – не ранее 1 апреля, окончание – не позднее 30 июня;
– при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования: начало – не ранее 1 июня, окончание – не позднее 31 июля.

5.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами – в сроки, установленные правилами Приема Школы.

II Случаи организации индивидуального отбора

6. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам основного общего образования организуется в следующих случаях:

- при приеме в Школу при формировании классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
- при приеме в Школу при формировании классов профильного обучения;
- при переводе внутри Школы или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

7. Индивидуальный отбор при приеме или переводе для обучения по образовательным программам среднего общего образования по образовательным программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в следующих случаях:

- при приеме в Школу при формировании классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов, организации профильного обучения;
- при переводе внутри Школы или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

III Порядок организации индивидуального отбора

8. Школа размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении индивидуального отбора:

- при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – в сроки, установленные Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 170».

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:
- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка);
- дата начала и окончания приема заявлений об участии в индивидуальном отборе (далее – заявление);
- примерная форма заявления;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
- иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

9. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 202 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме5 электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявление (Приложение 1 к настоящему Порядку) подается:
- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные «Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 170» (при этом прием заявлений должен завершиться не позднее 7 рабочих дней до даты начала проведения вступительных испытаний).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:
- согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленным законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с подпунктами 14.1-14.6 пункта 14 настоящего Порядка и перечнем, устанавливаемым Школой в соответствии с подпунктом 14.7 пункта 14 настоящего Порядка (при наличии).
- документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровнеили в рамках профильного обучения – для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования;
- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) – для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении (приеме) в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются

родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

10. Для организации и проведения индивидуального отбора Школой ежегодно создаются приемная, предметная и конфликтная комиссии.

10.1. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

10.2. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – в сроки, установленные локальным нормативным актом Школы.

В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий могут входить руководящие и педагогические работники Школы, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии Школы не может входить в состав предметной комиссии.

Приемная комиссия создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий устанавливаются локальными нормативными актами Школы.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий Школой обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления Школой.

11. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования осуществляется по следующим критериям:

- итоговая отметка обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

12. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

- результаты вступительных испытаний.

Правилами приема устанавливается перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, и количество вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать двух.

13. Формы проведения вступительных испытаний (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) определяются Школой самостоятельно.

14. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

14.1. Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;

14.2. Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;

14.3. Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

14.4. Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

14.5. Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне или в рамках и профильного обучения и планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения);

14.6. Средний балл аттестата об основном общем образовании (для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

14.7. Другие индивидуальные учебные достижения обучающегося в соответствии с локальным нормативным актом Школы.

15. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап – прием документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

2 этап – экспертиза документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и проведение вступительных испытаний;

3 этап – составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап – составление списка участников индивидуального отбора, успешно прошедших индивидуальный отбор.

16. Экспертиза документов проводится приемной комиссией Школы по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктами 11,12 настоящего Порядка, в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

17. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией Школы по балльной системе, установленной локальным нормативным актом Школы.

18. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного локальным нормативным актом Школы.

19. Локальным нормативным актом Школы на случай наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося из числа, указанных в подпунктах 14.1-14.3 пункта 14 настоящего Порядка по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

20. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии Школы в сроки, установленные локальным нормативным актом Школы, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

21. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в порядке, установленным локальным нормативным актом Школы:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Школы;

- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема в Школу, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Школы

22. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию Школы.

23. Конфликтная комиссия Школы рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, установленные локальным нормативным актом Школы, не превышающие 4 рабочих дней.

24. Приемная комиссия Школы в сроки, установленные локальным нормативным актом школы, не превышающие 2 рабочих дней:

- оформляет итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора;

- на основании итогового рейтинга и с учетом количества мест в классах (группах), указанного в извещении о проведении отбора, составляет список участников индивидуального отбора, успешно прошедших индивидуальный отбор.

Решения приемной комиссии Школы оформляются протоколом.

25. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора и списком участников индивидуального отбора, успешно прошедших индивидуальный отбор осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Школы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

26. Зачисление (прием на обучение) участников индивидуального отбора, успешно прошедших индивидуальный отбор, в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в порядке, установленном Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 170».

Принято на заседании педагогического совета
Протокол от 24.03.2025г. № 9
Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей).
Протокол от 24.03.2025г. № 3
Принято с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся.
Протокол от 24.03.2025г. № 3

Директору МБОУ «Школа № 170»
Калягиной М.А.

_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____

_____
(проживающего по адресу)

_____
(контактный номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе в _____ класс с углублённым уровнем изучения учебных предметов:
-_____
для получения основного общего/ среднего общего образования моего сына (дочери)

_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося

_____
Дата рождения обучающегося

_____
Место рождения обучающегося

_____
Адрес места жительства обучающегося

_____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (Ф.И.О (при наличии))_____
адрес места жительства: _____
контактный телефон _____

Отец: (Ф.И.О (при наличии))_____
адрес места жительства: _____
контактный телефон _____

и рассмотреть следующие документы:

1. Документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио).
2. Документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).

С Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МБОУ «Школа № 170» ознакомлен (а).

"_____" _____ 202__ года

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(ФИО родителя (законного представителя) указать полностью)

паспорт серия _____, номер _____, выдан _____

_____,

(кем и когда)

зарегистрирован по адресу: _____

_____, являясь родителем (законным представителем)

_____

(ФИО ребёнка указать полностью)

даю свое согласие **МБОУ "Школа № 170»** на обработку персональных данных моего ребенка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения ребенка; место рождения ребенка; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства; контактные телефоны; информация, указанная в портфолио ребенка; сведения об образовании; информация о результатах индивидуального отбора.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования; обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «Школа №170» для получения основного общего/среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения; построения рейтинга результатов индивидуального отбора, а также хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что МБОУ «Школа №170» гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует со дня его подписания на период участия моего ребенка _____в индивидуальном отборе в МБОУ «Школу №170».

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«_____» _____ 202__г. _____/_____/

(Подпись) (Расшифровка)