



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 170»**

ул. Мончегорская, дом 19А г. Нижний Новгород, 603142, тел./факс (831) 256-23-86, E-mail: s170\_nn@mail.52gov.ru

Утверждено Приказом директора  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
"Школа № 170"  
от 31.08.2022 № 304 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей",

Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации ' Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 г. № 706, и определяет порядок оказания платных образовательных услуг (далее - платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ) Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Школа №170".

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа №170" (далее - Исполнитель) оказывает платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с настоящим Положением на основании Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Школа №1 70" (далее - Устав) и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Исполнитель предоставляет платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.4. Платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить физическому и (или) юридическому лицу, имеющему намерение заказать либо заказывающему платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ для себя или иных лиц на основании договора (далее - Заказчик) оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.7. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора осуществляется путём заключения дополнительного соглашения, подписанного с двух сторон при условии установления учредителем иного тарифа на платную дополнительную образовательную услугу в МБОУ «Школа №170»

1.8. Исполнитель самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и Уставом определяет возможность оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в зависимости от материальной базы, квалификации персонала, потребности в услуге и других обстоятельств, разрабатывает и утверждает перечень платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, учебный план, расписание занятий, иные условия оказания услуг.

1.9. Для оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Исполнитель:

- изучает образовательные запросы и потребности населения в данных услугах;
- определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- осуществляет информационную деятельность;
- создает условия, соответствующие действующим санитарно гигиеническим правилам и нормам;
- создает условия для предоставления образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся;
- предоставляет необходимое учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- обеспечивает качественное кадровое обеспечение.

1.10. Для выполнения работ по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ могут привлекаться как основные сотрудники Исполнителя, так и специалисты из иных образовательных организаций. В случае, если Исполнитель предоставляет возможность оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ сторонними организациями или физическими лицами, с ними заключается договор в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Информация о платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- Устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- наименование и место нахождения Исполнителя;
- перечень и стоимость платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- вид, направленность реализуемых программ, форма обучения, сроки освоения, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- адрес и телефоны Учредителя;
- образовательные программы, учебный план;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании платных услуг;
- кадровое обеспечение.

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Прием на обучение проводится на принципах равных условий для всех поступающих. Вступительные испытания для поступающих не предусматриваются. Обучающемуся может быть отказано в приеме в случае несоответствии Обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у Обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.).

2.5. Основанием для приема на обучение является заявление Заказчика и договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.6. Форма заявления утверждается приказом директора школы.

2.7. Договор между Исполнителем и Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии) выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.8. Форма договора разрабатывается на основе Примерных форм договоров, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и утверждаются директором Исполнителя.

2.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.11. Наполняемость групп в системе платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливается в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил. Изменение состава групп

может осуществляться в течение периода, определенного договором, на основании заявлений Заказчиков.

2.12. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

Льготы по оплате платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ предоставляются следующим категориям:

- дети из многодетных семей;
- дети, находящиеся под опекой, до 18 лет;
- дети-инвалиды;
- дети работников МБОУ «Школа №170» (стаж работы в Учреждении от 1 года и более).

### **3. Перечень платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ**

3.1. Перечень платных услуг, по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых Исполнителем:

№п /п/	Наименование услуги	Возраст обучающихся	Количество занятий за период реализации дополнительной общеобразовательной программы	Наполняемость групп
1	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Школа будущего первоклассника»	с 6 -7 лет	168	15
2	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Скорочтение»	с 7 лет (1-4 классы)	64	10

№п /п/	Наименование услуги	Возраст обучающихся	Количество занятий за период реализации дополнительной общеобразовательной программы	Наполняемость групп
3	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Эрудит»	с 7 лет (1-4 классы)	64	10
4	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Ментальная арифметика»	с 7 лет (1-4 классы)	64	10
5	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Введение в мир английского языка»	с 7 лет (1 класс)	32	10
6	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Занимательный английский язык»	с 8 лет (2-4 классы)	64	10
7	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Мой английский»	с 10 лет (5-7 классы)	64	10
8	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Мой английский»	с 13 лет (8-9 классы)	64	10
9	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Коррекция фонетической стороны речи детей»	с 7 лет (1-4 классы)	32	10
10	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Основы компьютерной грамматики»	с 11 лет (5-8 классы)	32	10
11	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Основные вопросы информатики»	с 15 лет (10 класс)	32	10
12	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «1 фактическая информатика»	с 16 лет (II класс)	32	10
13	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Теория и практика обществознания»	с 14 лет (9 класс)	64	10
14	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Теория и практика обществознания»	с 15 лет (10-11 классы)	64	10

№п /п/	Наименование услуг и	Возраст обучаю щихся	Количество занятий за период реализации дополнительной общеобразовательной программы	Наполняемость групп
15	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Живое слово»	с 14 лет (9 класс)	64	10
16	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Трудности русского языка»	с 15 лет (10-11 классы)	64	10
17	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Задачи успеха»	с 14 лет (9 класс)	64	10
18	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Математика без преград»	с 15 лет (10-11 классы)	64	10

#### **4. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатков в реализации платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и (или) закончить оказание платных услуг по

реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- поручить оказать платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением форс-мажорных обстоятельств), а также в связи с недостатками платных образовательных услуг, касающихся невыполнения договорных условий.

4.6. Исполнитель по требованию Заказчика обязан предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку) о том, что платная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4.7. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления из группы как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ вследствие действий (бездействия) обучающегося.



## **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Стоимость оказываемых платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ по каждой образовательной программе определяется на основании тарифов, установленных нормативно — правовыми актами Учредителя.

5.2. На оказание платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ составляется план поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных услуг, который разрабатывается исходя из учебного плана по платным услугам по реализации дополнительных общеобразовательных программ и заключенными договорами с Заказчиками.

5.3. План поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ включается в план финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя, который утверждается Учредителем.

5.4. Доходы, полученные от оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, расходуются на цели развития образовательной организации на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя. Сумма превышения доходов над расходами признается прибылью и подлежит налогообложению.

5.5. Исполнитель по своему усмотрению вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в соответствии планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении Исполнителя и расходуются на цели развития на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.6. Оплата за платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ производится Заказчиком в порядке и сроки, указанные в договоре по безналичному расчету на основании квитанции, выданной Исполнителем.

## **6. Управление системой платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ**

6.1. Руководство системой платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляет директор школы.

Директор школы:

- принимает решение об организации платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ на основании изучения спроса населения;
- утверждает учебный план;
- формирует перечень руководителей, специалистов и административно — хозяйственного персонала;

- заключает дополнительные соглашения и назначает работников на должности, согласно перечню руководителей, специалистов и
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников;
- издаёт приказы по организации деятельности групп системы платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, утверждает смету доходов и расходов.

6.2. Непосредственная организация деятельности групп в системе платных услуг возлагается на заместителей директора.

Заместители директора:

- организуют работу по информированию населения о платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ, предоставляемых Исполнителем, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляют подготовку договоров с Заказчиками о предоставлении платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и представляют их для подписания директору;
- осуществляют предварительное комплектование групп по согласованию с Заказчиками, и представляют списки на утверждение директору;
- разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, расписание занятий, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют на утверждение директору;
- организуют оказание методической помощи педагогам по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательной деятельности, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;
- организуют образовательную деятельность в группах по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, расписанием занятий;
- осуществляют контроль над организацией образовательной деятельности, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий;
- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование системы платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- организуют контроль за своевременностью оплаты Заказчиками.

6.3. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера.

Главный бухгалтер:

- составляет калькуляцию стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ по различным направлениям, сметы доходов и расходов;
- осуществляет контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, идущих на развитие Исполнителя;
- осуществляет контроль за оформлением квитанций на оплату за платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- осуществляет контроль за сроками выполнения договорных обязательств по оплате;
- ведет учет экономических показателей, результатов деятельности Исполнителя по предоставлению платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также учета заключенных договоров;
- организует работу по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- обеспечивает своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- осуществляет контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- обеспечивает в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременное перечисление налогов, сборов, страховых взносов от доходов, полученных за счёт предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнения сметы расходов на каждый вид платных услуг;
- осуществляет контроль за начислением заработной платы работникам, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных услуг;
- обеспечивает сохранность бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью в системе платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и сдачу их в установленном порядке в архив.

6.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется Учредителем.

6.5. Учредитель вправе приостановить деятельность Исполнителя по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Исполнителя.

6.6. При выявлении случаев оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.7. Исполнитель обязан ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его Учредителю.

Принято  
на заседании Педагогического совета  
протокол от 30.08.2022 г № 1

Принято с учетом мотивированного мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
(протокол от 30.08.2022 № 1).

Принято с учетом мотивированного мнения  
Совета обучающихся  
(протокол от 30.08.2022 № 1).

Пронумеровано, пронумеровано и  
скреплено печатью 13

Принадлежит \_\_\_\_\_ лист

Директор Муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения "Школа № 170"

М.А. Калягина М.А. Калягина

