



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №170»

Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 170» (далее – Учреждение).

1.2. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее Совет родителей) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.3. Совет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Советом Учреждения, Педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.4. Деятельность членов Совета родителей основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Советы родителей создаются и в каждом классе Учреждения как орган общественного самоуправления класса.

1.6. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

II. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Совет родителей создается по инициативе родителей, в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а так же оказания содействия и помощи Учреждению в обеспечении получения детьми общего образования, воспитания у детей высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, культуры поведения, потребности в здоровом и безопасном образе жизни.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления Учреждения, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- участие в укреплении материально-технической базы Учреждения;
- подготовка Учреждения к новому учебному году.

III. Порядок формирования и состав Совета родителей.

3.1. В состав Совета родителей Учреждения входят по одному представителю от родителей (законных представителей) каждого класса, выбираемому на классных родительских собраниях.

3.3. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Учреждения с правом решающего голоса.

3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5. Из числа членов Совета родителей выбирается председатель, который совместно с директором Учреждения осуществляет координацию деятельности Совета родителей. Председатель Совета родителей работает на общественных началах.

3.6. Совет родителей Учреждения и совет родителей классов избираются сроком на один год.

IV. Компетенция Совета родителей. Права. Ответственность

4.1. К компетенции Совета родителей относится разработка предложений по следующим направлениям:

- внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса в Учреждении;
- делегирование представителей общешкольного Совета родителей в состав комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, на Педагогический совет для обсуждения Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.
- координация деятельности классных родительских советов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказание помощи Учреждению в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися общего образования;

- совместно с администрацией Учреждения контролирование организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассмотрение обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Учреждения;
- определение необходимости и порядка внесения добровольных пожертвований на оплату счетов и осуществление контроля за расходованием;
- внесение предложений по установлению единых требований к школьной форме на заседаниях Совета родителей;
- участие в заседаниях профилактического совета по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участие в работе родительского патруля и организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- подготовка Учреждения к новому учебному году;
- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей ;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей .

4.2. Совет родителей может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

V. Порядок работы Совета родителей

5.1. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы Учреждения.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель Совета родителей. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах

фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

Председатель Совета родителей и секретарь ведут всю документацию .

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения, а в необходимых случаях до сведения коллектива Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей).

5.7. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей) учреждения учитывается мнение Совета родителей.

VI .Порядок и ответственность Совета родителей

6.1. В соответствии с компетенцией , установленной настоящим Положением , Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания Совета родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям классных родительских советов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- ходатайствовать перед руководством Учреждения о моральном поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета родителей для исполнения своих функций ;
- привлекать родителей к дежурству по Учреждению во время проведения внеурочных мероприятий;
- председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6.2. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы Совета родителей ;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей ;

- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности Учреждения

6.3. Секретарь Совета родителей обязан:

- информировать членов Совета родителей за 3 рабочих дня о предстоящем заседании;
- регистрировать все материалы, поступающие в Совет родителей и готовить повестку дня;
- протоколировать заседания Совета родителей ,оформлять решения не позже ,чем через 5 рабочих дней после заседания.

VII. Процедура утверждения и внесения изменения в данное Положение

7.1. Предложения по изменения, вносимым в данное Положение, могут вноситься администрацией, Педагогическим советом, Советом родителей и должны соответствовать нормативным документам РФ и Уставу Учреждения.

7.2. Разработка изменений и принятие настоящего Положения относятся к компетенции Совета родителей.

7.3. Все изменения принимаются на заседании Совета родителей, доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

7.4. Предыдущая редакция Положения утрачивает силу с момента утверждения данного Положения.

Положение принято на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 3 от 20.01.2016 г.