



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**"Школа № 170"**

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Школа № 170»  
от 31.08.2020 № 311 – Од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Школа № 170»**

**1. Общие положения**

1. 1. Положение об организации питания учащихся разработано в соответствии со статьей 37 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлением Правительства РФ от 20.06.2020 № 900 « О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», постановлением правительства Нижегородской области от 28.08.2020 № 729 «О внесении изменений в государственную программу « Развитие образования Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 30.04.2014 № 301, постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2019 № 2991 «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки за счет бюджета г. Нижнего Новгорода категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода», (утвержденным постановлением правительства города 30.08.2019 №2991). Устава МБОУ «Школа № 170» (далее – Учреждение).

1. 2. Основными задачами при организации питания обучающихся в Учреждении являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- порядок организации питания в Учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе;
- общие принципы организации питания обучающихся.

## **2. Общие принципы организации питания в школе**

2.1. При организации питания Учреждение руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008г. № 45.

2.2. В Учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрено помещение для хранения продуктов питания, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрено помещение для приема пищи, снабженное соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы буфета, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Обучающиеся 1-4 классов получают бесплатное горячее питание за счет субсидий, предоставляемых бюджету города Нижнего Новгорода из областного бюджета на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование.

2.4. Питание обучающихся 5-11 классов осуществляется за счет родительских средств. Родители (законные представители) проходят регистрацию на сайте школьного питания <https://www.avsu.ru> либо в мобильном приложении «Аксиома», доступном в App Store и Google Play, с целью пополнения баланса на лицевом счете ребенка.

2.5. Для обучающихся предусмотрено:

- 1-разовое питание (завтрак);
- 1-разовое питание (обед);
- 3-разовое (завтрак, обед, полдник) - в группе по присмотру и уходу за детьми.

2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания

обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

### **3. Порядок организации питания в школе**

3.1. Ежедневно в обеденном зале и на сайте Учреждения размещается меню, разработанное на основании санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях. В нем соблюдены требования по массе порций, по содержанию белков, жиров, углеводов и энергетической ценности. 4-х недельное примерное циклическое меню трехразового горячего питания учащихся в общеобразовательных учреждениях размещается на сайте Учреждения.

3.2. Столовая Учреждения осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы Учреждения.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором Учреждения.

3.4. Ответственный за питание формирует заявку на питание обучающихся в системе «Аксиома. Школьная карта». Заявка на «Горячее питание» на следующий день формируется до 10.00.

3.5. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

3.6. Классные руководители 1-11 классов организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса.

3.7. Классные руководители 1-11 классов сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором Учреждения, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

3.8. Ответственный за организацию питания в Учреждении, назначенный приказом директора должен:

- представлять 23 числа каждого месяца в УОО информацию об организации питания;
- ежегодно обновлять информационные стенды в столовой;
- регулярно принимать участие в контроле качества приготовления пищи;
- осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

3.9. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся администрация Учреждения взаимодействует с комиссией по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся Учреждения. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю регламентируется «Положением о комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся Учреждения».

#### 4. Порядок предоставления льготного питания

4.1. Обучающиеся 5-11 классов, относящиеся к льготным категориям обучающихся, получают дополнительные меры социальной поддержки за счет бюджета города Нижнего Новгорода в виде ежемесячной денежной выплаты на питание обучающегося одному из родителей (законному представителю) или компенсации затрат одному из родителей (законному представителю) на питание обучающегося (на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.19 №2991 « Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки за счет средств бюджета г. Нижнего Новгорода категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода».

4.2. В начале учебного года родители (законные представители) информируются о порядке организации льготного питания детей из социально незащищенных семей и о возможности подачи заявлений с подтверждающими документами.

4.3. В качестве критериев выявления социально незащищенных семей могут быть использованы, по отдельности или в совокупности, следующие документально подтвержденные основания: принадлежность заявителя или несовершеннолетнего к группе лиц, имеющих различные социальные льготы;

4.4. К категории социально незащищенных семей относятся следующие семьи:

- дети, из малоимущих семей, в том числе многодетных (три ребенка и более), состоящих на учете в органах социальной защиты населения, - на период нахождения на учете;

-дети-инвалидов, в течение срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид»;

-дети, родители которых (один или оба) на момент подачи заявления являются более одного месяца нетрудоспособными по состоянию здоровья, - на период со дня, следующего за днем истечения месячного срока нетрудоспособности, до дня закрытия листка нетрудоспособности;

-дети, из семей, жилое помещение которых пострадало от пожара, разрушения, - со дня произошедшего события до окончания учебного года;

-дети, лишившихся единственного родителя или двух родителей, - со дня смерти родителя (родителей) до установления опеки или попечительства;

-дети, родители (законные представители) которых являются инвалидами I или II группы (один или оба), - на срок установления инвалидности;

-дети, родители (законные представители) которых подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (один или оба), - на время обучения в учреждении;

-дети, родители (законные представители) которых погибли при исполнении служебного долга (один или оба), - со дня смерти родителей (законных представителей) до окончания учебного года;

-дети, из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по их содержанию, - со дня принятия решения директором Учреждения до момента снятия с

профилактического учета в органах внутренних дел родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося;

4.5. Основанием для обеспечения обучающихся льготным питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

4.6. Предоставление льготного питания обучающимся осуществляется на основании приказа директора Учреждения при наличии следующих документов:

- в случае получения ежемесячной денежной выплаты на питание одному из родителей(законному представителю):

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и документа, подтверждающего отнесение к соответствующей льготной категории – для детей-инвалидов; детей, родители (законные представители) которых являются инвалидами I или II группы (один или оба); детей из семей, в которых родители (один или оба) на момент подачи заявления являются более одного месяца нетрудоспособными по состоянию здоровья; детей из семей, жилое помещение которых пострадало от пожара, разрушения; детей, лишившихся единственного родителя или двух родителей; детей, родители (законные представители) которых подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (один или оба); детей, родители (законные представители) которых погибли при исполнении служебного долга (один или оба), копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством РФ, согласие на обработку персональных данных;

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и справки из органов социальной защиты – для детей из малоимущих семей, в том числе многодетных (три ребенка и более), состоящих на учете в органах социальной защиты населения, копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством РФ, согласие на обработку персональных данных;

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и справки о среднедушевом доходе семьи и удостоверения многодетной матери, копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством РФ, согласие на обработку персональных данных;

- в случае получения компенсации затрат одному из родителей (законному представителю) на питание ребенка:

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки (с указанием лицевого счета, открытого оператором по переводу электронных денежных средств без открытия банковского счета) и документа, подтверждающего отнесение к соответствующей льготной категории – для детей-инвалидов; детей, родители (законные представители) которых являются инвалидами I или II группы (один или оба); детей из семей, в которых родители (один или оба) на момент подачи заявления являются более одного месяца нетрудоспособными по состоянию здоровья; детей из семей, жилое помещение которых пострадало от пожара, разрушения; детей, лишившихся

единственного родителя или двух родителей; детей, родители (законные представители) которых подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (один или оба); детей, родители (законные представители) которых погибли при исполнении служебного долга (один или оба), копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством РФ, согласие на обработку персональных данных;

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки (с указанием лицевого счета, открытого оператором по переводу электронных денежных средств без открытия банковского счета) и справки из органов социальной защиты – для детей из малоимущих семей, в том числе многодетных (три ребенка и более), состоящих на учете в органах социальной защиты населения, копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством РФ, согласие на обработку персональных данных;

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки (с указанием лицевого счета, открытого оператором по переводу электронных денежных средств без открытия банковского счета) и справки о среднедушевом доходе семьи и удостоверения многодетной матери, копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством РФ, согласие на обработку персональных данных;

4.7. Условием получения компенсации затрат одному из родителей (законному представителю) на питание ребенка является оплата за питание обучающегося организатору питания.

4.8. Основанием для предоставления льготного питания детям из семей, находящихся в социально опасном положении, котором родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по их содержанию, является постановка на профилактический учет в органах внутренних дел родителей или законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

Принято

на заседании Педагогического совета  
протокол от 28.08.2020г. № 1

Принято с учетом мотивированного мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
протокол № от 28.08.2020г. № 1

Принято с учетом мотивированного мнения  
Совета обучающихся  
протокол № от 28.08.2020г. № 1

